



# Leopoldina

## Nationale Akademie der Wissenschaften

Die Deutsche Akademie der Naturforscher Leopoldina hat als Nationale Akademie der Wissenschaften die Aufgabe, die Gesellschaft, Parlamente sowie Ministerien in wissenschaftlichen Fragen durch Stellungnahmen und Empfehlungen auf nationaler wie internationaler Ebene zu beraten sowie die Repräsentanz der deutschen Wissenschaft in internationalen Akademiengremien wahrzunehmen.

Zur Unterstützung der Abteilung Wissenschaft-Politik-Gesellschaft am Hauptsitz in Halle (Saale) oder am Standort Berlin suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **Referent/in (m/w/d)**

### **mit Schwerpunkt in Medizin und Gesundheit**

**(Kennziffer 23-02)**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Inhaltlich-strategisch-organisatorische Begleitung interdisziplinärer Projekte der Akademie auf nationaler und internationaler Ebene: von der Themenfindung bis zum Nachgang der Veröffentlichung, einschließlich Qualitätsmanagement, Übersetzungsmanagement und Mitarbeit bei der internationalen Dissemination
- Federführung bei der Formulierung von Empfehlungen/Stellungnahmen sowie fachliche Konzeption, Koordinierung und/oder Begleitung von Veranstaltungen
- Umfangreiche und fundierte Recherchen sowie systematische Aufbereitung von Informationen aus wechselnden Themenfeldern, wobei Medizin und Gesundheit einen Schwerpunkt bilden, aber auch Themenfelder wie zum Beispiel Digitalisierung, Lebenswissenschaften, Klima/Energie in Frage kommen.
- Betreuung der Leopoldina-Kommissionen und -Gruppen im Zusammenhang mit dem Schwerpunkt Medizin und Gesundheit
- Mitwirkung in abteilungsübergreifenden Projektteams
- Unterstützung der Gremien der Akademie bei der Suche nach zukunftsweisenden Themen
- Vertretung der Leopoldina in Gremien
- Aufbau und Pflege von Netzwerken, Kontaktaufbau und -pflege zu Akademien und Akteur/innen der Politikberatung national und international
- Regelmäßige Wahrnehmung von Terminen in angemessenem Umfang in Berlin, Halle (Saale) und deutschlandweit

#### **Ihr Profil:**

- Sehr gut abgeschlossenes Hochschulstudium in einer in der Akademie vertretenen Disziplinen, bevorzugt mit einem Schwerpunkt im Bereich Medizin und Gesundheit
- Promotion ist wünschenswert
- Freude an Sprache und dem Verfassen von präzisen Texten

- Einschlägige Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement und im interdisziplinären Arbeiten
- Berufserfahrung in der wissenschaftlichen Politikberatung von Vorteil
- Vertiefter Einblick in die wissenschaftliche und politische Landschaft Deutschlands; eine Kenntnis europäischer und internationaler politischer Zusammenhänge in den Themenfeldern ist hilfreich
- Schnelles und genaues Arbeiten auch unter Zeitdruck
- Erfahrungen in der Unterstützung und Betreuung von interdisziplinären Gremien sind von Vorteil
- Schnelle Auffassungsgabe, Selbstständigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit, Empathie und in hohem Maße Teamfähigkeit
- Ausgeprägte Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute Englischkenntnisse sind wünschenswert
- Die Bereitschaft zu deutschlandweiten Dienstreisen in angemessenem Umfang wird vorausgesetzt

#### **Wir bieten:**

Es erwarten Sie interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben in einem dynamischen Team bei der Mitwirkung an aktueller wissenschaftsbasierter Politikberatung. Das Arbeitsverhältnis und die Vergütung erfolgen in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD-Bund). Bei entsprechender Qualifikation ist eine Vergütung bis zur Entgeltgruppe 13 TVÖD-Bund möglich. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden. Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Die Anstellung erfolgt unbefristet. Arbeitsort ist der Sitz der Leopoldina in Halle (Saale) oder am Standort Berlin. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen Ihrer Tätigkeit bieten wir Ihnen zahlreiche Möglichkeiten zur Weiterbildung und unterstützen Ihre berufliche Entwicklung. Die Leopoldina fördert aktiv die Vereinbarkeit von Familie und Beruf, u.a. durch eine flexible Arbeitszeit- und Arbeitsplatzgestaltung. Profitieren Sie zudem von unserem betrieblichen Gesundheitsmanagement zur Gesundheitsförderung und -erhaltung sowie der Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge und zu vermögenswirksamen Leistungen.

#### **Ihre Bewerbung:**

Sollte diese Ausschreibung Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte bis zum **26. März 2023** Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Anschreiben, Lebenslauf, detailliertem Werdegang, Zeugnissen und Referenzen an die E-Mail-Adresse [bewerbung@leopoldina.org](mailto:bewerbung@leopoldina.org). Bewerbungskosten können nicht erstattet werden.

Bei Rückfragen können Sie sich gern an den Leiter der Abteilung Wissenschaft-Politik-Gesellschaft, Herrn Elmar König: [elmar.koenig@leopoldina.org](mailto:elmar.koenig@leopoldina.org) wenden.

Weitere Informationen über die Leopoldina finden Sie im Internet unter <http://www.leopoldina.org>.